

北京科技大学 2024-2025 学年度 交换学生招生简章

学校名称：北京科技大学

交换生业务承办单位：国际合作与交流处暨港澳台事务办公室

学校网页信息：www.ustb.edu.cn

学校地址及邮编：北京市海淀区学院路 30 号 100083

（一）本学年校历

秋季学期：自 2024 年 09 月至 2025 年 01 月

春季学期：自 2025 年 02 月至 2026 年 06 月

（二）日期

秋季学期（9 月至 1 月）

春季学期（2 月至 6 月）

（三）申请资格及名额

与我校签订合作协议的台湾高校正式在籍全日制本科生、硕士生均可申请，推荐名额依校方协议而定（**仅限台籍学生**）

注：1. 我校仅接受合作院校推荐学生申请。

2. 最终录取人数以我校院系审核结果为准，录取人数原则上不超过协定数量。

（四）我校接收院系及专业情况

我校所有院系所均接受交换生申请，欲申请同学请登录学校院系网页查询对应专业设置情况。

网址：（本科生）<http://zhaosheng.ustb.edu.cn/front/zs/apartSecond.jspa>

（研究生）<http://yzxc.ustb.edu.cn/index.htm>

更多信息请登录我校官网查看。网址：<http://www.ustb.edu.cn/>

（五）交换期限

一学期

（六）校内初审录取后，需缴文件（所有材料只需电子档）

1. 填写完整，有学生照片和公章之《北京科技大学台湾高校交换学生入学申请表》；
2. 学生原就读学校之在学证明；
3. 由学生原就读学校提供之正式成绩单（中文或英文）；
4. 两封推荐信；
5. 一张白底一寸免冠照片（电子版需为 jpg 格式）；
6. 台胞证复印件；
7. 体检报告（《北京科技大学交换生入学体格检查表》或当地医院体检报告书）；

8. 保险单复印件（保期需覆盖学生在我校交换学习的全程）；
9. 以学校为单位填写的《交换学生信息汇总表》。

（七）选课

1. 学院开设的课程一般均可接受交换生选课，有人数限制的部分课程需经相关院系同意后方可选课。
2. 每学期开课之课程信息将于开学前发送到各校。交换生应在本校主管老师的指导下制定选课计划。
3. 我校原则上要求交换生每学期至少需选修 8 学分，1 学分对应 16 学时。研究生可与导师协商，选修足够学分的课程，或完成相应课程量的研究。
4. 本科生执行网上选课操作；研究生之选课采取手填纸质选课单方式。所有交换生将在入学后按照我校办事专员之指导进行选课。

（八）住宿

1. 申请：交换生无需申请，自动安排入住我校留学生公寓（4 斋）。
2. 住宿费：住宿费之缴纳依据校方协议而定。校方协定互免住宿费的无需缴费，否则需按 50 元人民币/天的标准缴交。
3. 住宿条件：学生如无特殊申请，自动安排入住我校留学生公寓双人间。如需单独住宿，需在申请时提出，我校视房源情况而定，并相应补缴费用差额。

（九）成绩

1. 交换生需参加所选课程之期末考试并通过方可获得相应学分。
2. 课程考试之评分标准以我校各院所之要求为准。
3. 成绩单将在交换生返台后由我校负责寄送至各高校之相应部门。

（十）费用

1. 交换生不需缴纳报名费、学费以及交换期间之行政管理费用。
2. 交换生需自行承担生活所需费用，如膳食费、交通费、书籍费等。
3. 生活费用参考（仅供参考，花费将因个人生活习惯而异）：
 - （1）膳食费：每月约 800 元人民币；
 - （2）交通费：公交/地铁（持公交卡乘车，公交 1 元起步，地铁 3 元起步）；
 - （3）书籍费：依课程不同而异，在大部分书店或网上购书均可享有折扣。

联络人信息

交换生业务联络人姓名：张天问、秦雨晴
电邮：zhangtw@ustb.edu.cn qinyuqing@ustb.edu.cn
电话：8610-62333799 传真：8610-62327878